

Sổ tay dành cho Phụ huynh/Người chăm sóc



Những điều sẽ xảy ra

Ngày đầu tiên của trại viên

- Gặp gỡ các nhân viên.
- Nhận lịch và bản tin hàng tuần.
- Tìm hiểu về thói quen hàng ngày, hành vi kỳ vọng, dự án đặc biệt và sự kiện sắp tới của chúng tôi.
- Khám phá lớp học và cộng đồng.
- Kết bạn và chơi game.
- Người chăm sóc điền vào mẫu liên hệ khẩn cấp.

Mang theo gì khi đi cắm trại

- Quần áo và giày phù hợp với các hoạt động vui chơi đầy năng động có thể khiến mọi thứ hơi lộn xộn.
- Mang theo bữa trưa đóng hộp, bữa ăn nhẹ buổi sáng và bữa ăn nhẹ buổi chiều* và một chai nước có thể tái sử dụng.
 - Trại là khu vực không có hạt.
 - Đóng gói các loại đồ ăn không cần bảo quản lạnh hoặc hâm nóng.
 - Đồ ăn nhẹ lành mạnh, không có hạt được cung cấp khi cần thiết. Ví dụ về các lựa chọn ăn nhẹ bao gồm thanh granola, cốc trái cây và trái cây tươi nguyên quả.
 - *Trong mùa hè, một số địa điểm cung cấp bữa trưa và đồ ăn nhẹ miễn phí thông qua Chương trình Dịch vụ Đồ ăn Mùa hè. Kiểm tra với nhân viên xem chương trình này có sẵn không và yêu cầu các lựa chọn ăn thuần chay/ăn chay.

Những gì để lại ở nhà

- Tránh mang theo các vật dụng cá nhân như đồ chơi, thú nhồi bông, tiền, điện thoại di động và đồ điện tử có thể gây mất tập trung, thất lạc hoặc hư hỏng.
- City of San José nhân viên không chịu trách nhiệm về những đồ đạc bị mất hoặc trộm cắp.
- Đối với người chăm sóc, vui lòng liên hệ với số điện thoại của trại nếu bạn cần liên lạc với trại viên.



Lịch trình hàng tuần

Lịch trình hàng tuần

- Nhân viên đã lên kế hoạch cho một tuần vui vẻ dành cho các trại viên, với nhiều hoạt động khác nhau, bao gồm trò chơi nhóm, nghệ thuật và thủ công, bồi dưỡng các môn STEAM (khoa học, công nghệ, kỹ thuật, nghệ thuật và toán học), lựa chọn tự do có cấu trúc và các chuyến đi thực tế. Những hoạt động này khuyến khích sự sáng tạo, học tập về mặt cảm xúc xã hội, thể hiện bản thân và phát triển toàn diện của trẻ.
- Các chương trình PRNS phù hợp với Tiêu chuẩn Chất lượng của California cho các Chương trình Học tập Mở rộng để cung cấp cho thanh thiếu niên một môi trường an toàn và hỗ trợ, học tập chủ động và tích cực, xây dựng kỹ năng, tạo cơ hội cho thanh niên lên tiếng và thể hiện khả năng lãnh đạo, mang đến các lựa chọn và hành vi lành mạnh cũng như tôn vinh sự đa dạng, khả năng tiếp cận và công bằng.
- Trong mùa hè, các trại viên được tham gia Chương trình Học hè của Thư viện Công cộng San Jose, nhằm khuyến khích việc đọc và ngăn ngừa tình trạng mất kiến thức trong mùa hè, thông qua việc tiếp cận sách và chương trình giáo dục.
- Các chương trình PRNS kết hợp chương trình giảng dạy CATCH dựa trên bằng chứng của Sở Y tế Công cộng Quận Santa Clara vào các trò chơi thể thao và nhóm hợp tác để nâng cao thể lực, tinh thần đồng đội, xây dựng kỹ năng, chơi công bằng và lòng tự tôn tích cực.
- Trung tâm Kiểm soát và Phòng ngừa Dịch bệnh khuyến nghị trẻ em nên hoạt động thể chất từ 60 phút trở lên mỗi ngày và chương trình khuyến khích trẻ tham gia vận động ít nhất 60 phút.

Mẫu lịch trình hàng ngày

8:00 sáng - 9:00 sáng
Ký tên khi đến/Hoạt động nhỏ

9:00 sáng - 9:15 sáng
Quy định khu trại/Thông báo

9:15 sáng - 9:30 sáng
Tập thể dục buổi sáng

9:30 sáng - 10 giờ sáng
Đi vệ sinh/Ăn nhẹ

10:00 sáng - 11:00 sáng
Thủ công/Học tập

11:00 sáng - 12:00 trưa
Hoạt động Thể chất

12:00 trưa - 1:00 chiều
Ăn trưa

1:00 chiều - 2:00 chiều
Giờ học tập

2:00 chiều - 3:00 chiều
Thủ công/Học tập

3:00 chiều - 4:00 chiều
Sân chơi/Vui chơi ngoài trời

4:00 chiều - 4:30 chiều
Đi vệ sinh/Ăn nhẹ

4:30 chiều - 5:00 chiều
Trại viên chiến thắng

5:00 chiều - 5:30 chiều
Hoạt động Thể chất

5:30 chiều - 6:00 tối
Dọn dẹp/Ký tên để ra về

Sổ tay dành cho Phụ huynh/Người chăm sóc

chuyến đi thực tế



Các chính sách đối với chuyến đi thực tế

- Nhân viên City of San José sẽ làm việc với các gia đình để đảm bảo trại viên có trải nghiệm chuyến đi thực tế lý tưởng. Để đảm bảo an toàn cho tất cả những trẻ tham gia, những người lớn duy nhất được phép tham gia các chuyến đi thực địa là nhân viên của City of San José.
- City of San José ký hợp đồng với các công ty xe buýt địa phương để vận chuyển trẻ tham gia giữa các điểm đến. Trong một số trường hợp, trẻ tham gia có thể đi bộ, sử dụng phương tiện giao thông công cộng hoặc di chuyển bằng xe của City of San José do nhân viên City of San José có Giấy phép Hạng B và Giấy phép Lái xe Thành phố điều khiển.
- Các gia đình chọn không tham gia các chuyến đi thực tế có trách nhiệm tìm kiếm sự chăm sóc thay thế. Sẽ không có dịch vụ chăm sóc tại trại và City of San José sẽ không hoàn lại tiền theo tỷ lệ.
- Một số chuyến đi thực tế có các bản miễn trừ trách nhiệm cụ thể theo địa điểm và giấy cho phép phải được ký để trẻ tham gia được phép tham dự. Trách nhiệm của gia đình/người chăm sóc là ký các tài liệu này đúng hạn. Nếu không hoàn thành việc này, trẻ tham gia sẽ không được phép tham dự chuyến đi thực tế.
- Một số chuyến đi thực tế có thể cho phép trẻ tham gia mang theo tiền để mua đồ ăn nhẹ hoặc quà lưu niệm. Nhiều địa điểm hiện không dùng tiền mặt và yêu cầu giao dịch bằng thẻ ghi nợ hoặc thẻ tín dụng. Nhân viên của City of San José không chịu trách nhiệm bảo quản tiền hoặc thẻ của trại viên cũng như không chịu trách nhiệm về các đồ vật bị mất hoặc trộm cắp. Hãy kiểm tra với nhân viên chương trình xem liệu trẻ tham gia có cần chi tiêu trong chuyến đi thực tế của chúng hay không.



Ký tên khi đến/ra về, Đón muộ

Ký tên khi đến và Ký tên ra về

- Trẻ tham gia phải được người lớn ủy quyền ký tên khi đến và ra về mỗi ngày.
- Người lớn từ 18 tuổi trở lên, được phụ huynh/người chăm sóc chỉ định trong Mẫu Liên hệ Khẩn cấp, có thể đón trẻ tham gia.
- Chúng tôi phải có xác nhận phê duyệt trước từ phụ huynh/người chăm sóc chính nếu ai đó không có tên trong Mẫu Liên hệ Khẩn cấp cố gắng đón một trẻ tham gia. Vui lòng làm việc với nhân viên để cập nhật Mẫu Liên hệ Khẩn cấp nếu cần.
- Nhân viên City of San José sẽ luôn yêu cầu nhận dạng hình ảnh đối với những người lớn xa lạ.
- Trẻ tham gia có thể không cần ký tên khi đến hay ký tên ra về ở các địa điểm đi thực tế.
- Một khi đã ký tên ra về, trẻ tham gia không thể quay lại trại.

Chính sách đối với việc Đón muộ

- Nếu bạn gặp trường hợp khẩn cấp và không thể đến đón đúng giờ, vui lòng liên hệ theo số điện thoại của cơ sở hoặc Trung tâm Cộng đồng giám sát.
- Trẻ tham gia phải được đón vào thời gian kết thúc chương trình đã lên lịch. Nếu một trẻ tham gia không được đón, chúng tôi có thể tính phí 1 USD cho mỗi trẻ tham gia với mỗi phút sau đó. Nếu phí không được thanh toán trong vòng 1 tuần kể từ ngày đón muộ, trẻ tham gia sẽ bị đình chỉ cho đến khi phí được thanh toán. Phí có thể được thanh toán bằng tiền mặt hoặc séc tại Trung tâm Cộng đồng giám sát. Vui lòng thanh toán bằng séc tới “City of San José.” Việc đón muộ quá mức sẽ dẫn đến việc bị loại khỏi chương trình và không được hoàn lại tiền. Đón muộ quá mức được định nghĩa là từ 5 (năm) lần trở lên trong một tháng.
- Thông tin liên lạc khẩn cấp sẽ được sử dụng trong trường hợp đón muộ hoặc trường hợp khẩn cấp. Trong trường hợp đón muộ, nhân viên City of San José sẽ tiến hành các bước sau:
 - o Liên hệ Phụ huynh/Người chăm sóc.
 - o Liên hệ với các số liên lạc Khẩn cấp.
 - o Liên hệ CPS hoặc SJPD. Một khi đã liên hệ đến SJPD và/hoặc CPS, trẻ tham gia của bạn phải ở nguyên tại chỗ cho đến khi họ đến.

Các chính sách an toàn và sức khỏe

Bị ốm

- Nếu trẻ tham gia có dấu hiệu hoặc triệu chứng bị ốm, vui lòng giữ trẻ ở nhà và thông báo cho nhân viên City of San José về sự vắng mặt của trẻ. Chúng tôi dựa vào sự hợp tác của phụ huynh và người chăm sóc để ngăn chặn sự lây lan của các bệnh truyền nhiễm.
- Nếu trẻ tham gia bị ốm trong quá trình tham gia chương trình, phụ huynh và người chăm sóc sẽ được thông báo và yêu cầu sắp xếp để đến đón trẻ sớm nhất có thể.

Bị chấn thương

- Nhân viên của City of San José sẽ tiến hành sơ cứu cơ bản và thông báo cho các gia đình cũng như người chăm sóc về những vết thương nhẹ khi đến đón.
- Gia đình và người chăm sóc sẽ được liên hệ ngay lập tức trong trường hợp thương tích nghiêm trọng.

Mẫu giấy phép sử dụng thuốc và phát hành thuốc

- Đối với bất kỳ loại thuốc nào được sử dụng tại trại, phụ huynh/người chăm sóc và bác sĩ của trẻ tham gia phải hoàn thiện Mẫu giấy phép sử dụng thuốc và Mẫu phát hành thuốc. Vui lòng liên hệ với người giám sát chương trình để nhận bản sao của Mẫu giấy phép sử dụng thuốc và Mẫu phát hành thuốc.
- Trong trường hợp khẩn cấp xảy ra dị ứng nghiêm trọng, nhân viên của City of José sẽ cung cấp biện pháp sơ cứu.

Thực hành và quy trình đi vệ sinh

- Trẻ tham gia phải chứng minh khả năng sử dụng nhà vệ sinh một cách độc lập mà không cần sự trợ giúp. Nhân viên sẽ tích cực thúc đẩy các biện pháp vệ sinh lành mạnh và quy trình rửa tay. Trẻ tham gia sẽ được hỗ trợ và nhắc nhở bằng những lời nhắc nhở đơn giản trong suốt quá trình diễn ra chương trình về việc sử dụng nhà vệ sinh, nhằm hỗ trợ việc tự đi vệ sinh.
- Vì sức khỏe và hạnh phúc của tất cả nhân viên và trẻ tham gia chương trình, nhân viên Thành phố có thể liên hệ với phụ huynh/người chăm sóc nếu tai nạn xảy ra. Nhân viên không được phép thay quần áo bẩn hoặc hỗ trợ công tác vệ sinh cá nhân. Trong trường hợp trẻ tham gia được chấp thuận sử dụng quần tập bỏ bím hoặc quần bím, nhân viên không thể kiểm tra tai nạn hoặc hỗ trợ thay đồ nếu bị bẩn. Phụ huynh/người chăm sóc có thể được yêu cầu hỗ trợ việc thay đồ, nếu cần thiết.
- Chính sách Vệ sinh hoàn chỉnh của PRNS có thể được chia sẻ theo yêu cầu.

Chính sách an toàn cho nhân viên

Quy trình Khẩn cấp

- Tất cả nhân viên của City of San José tham gia chương trình dành cho thanh thiếu niên đều được lấy dấu vân tay và trải qua quá trình kiểm tra lý lịch kỹ lưỡng cũng như được Bộ Tư pháp Hoa Kỳ và Cục Điều tra Liên bang cho phép.
- Tất cả nhân viên của City of San José tham gia chương trình dành cho thanh thiếu niên phải được bác sĩ y tế có bằng cấp xác nhận không mắc bệnh lao
- Tỷ lệ nhân viên trên trẻ tham gia 1:10: Các chương trình thanh thiếu niên của City of San José duy trì tỷ lệ nhân viên trên trẻ tham gia xấp xỉ 1:10. Nhờ tỷ lệ trẻ tham gia trên số nhân viên thấp, các chương trình PRNS mang lại cho nhân viên sự cảnh giác hơn và đảm bảo an toàn cho tất cả trẻ tham gia.
- Không được phép tương tác 1:1 giữa nhân viên và trẻ tham gia: Để đảm bảo an toàn cho thanh thiếu niên, City of San José không cho phép nhân viên là người lớn ở một mình với những trẻ tham gia là thanh thiếu niên bất cứ thời điểm nào. Tỷ lệ nhân viên trên trẻ tham gia phải được duy trì ở mức tối thiểu là 2:1.
- Báo cáo Bắt buộc: Tất cả nhân viên của City of San José tham gia vào chương trình dành cho thanh thiếu niên đều là những người báo cáo bắt buộc về hành vi lạm dụng và bỏ bê trẻ em và phải báo cáo mọi vấn đề cho Dịch vụ Bảo vệ Trẻ em.
- Đào tạo Nhân viên Hàng năm: trước khi bắt đầu chương trình, nhân viên sẽ hoàn thành các khóa đào tạo nhằm củng cố về các biện pháp an toàn, các biện pháp thực hành tốt nhất và cập nhật chính sách.

Quy trình khẩn cấp

- Tất cả các địa điểm đều có Kế hoạch Hành động Khẩn cấp và các cuộc diễn tập được thực hiện thường xuyên. Trong trường hợp phải sơ tán, những trẻ tham gia sẽ được giữ tại địa điểm tập hợp an toàn được chỉ định và phụ huynh/người chăm sóc sẽ được liên lạc trong thời gian sớm nhất có thể. Liên hệ với người giám sát chương trình để biết thêm thông tin.



Hành vi mong muốn

Hành vi mong muốn và Hậu quả

- Tất cả các trại viên và gia đình phải tuân thủ Bộ quy tắc ứng xử của PRNS và các chính sách và quy trình của City of San José.
- Nhân viên của City of San José hướng dẫn hành vi của trẻ tham gia hướng tới các thỏa thuận/hướng dẫn hành vi/hành vi mong muốn, thường bao gồm sự tôn trọng, có trách nhiệm và an toàn đối với bản thân, người khác, nhân viên và tài sản.

Phiếu hồng

- Vi phạm hành vi một lần, vi phạm nhiều lần hoặc hành vi gây rối thường xuyên có thể dẫn đến việc nhân viên City of San José cấp “phiếu hồng” để ghi lại hành vi vi phạm. Hậu quả cho các hành vi vi phạm sẽ tương ứng với mức độ nghiêm trọng của tai nạn và có thể bao gồm cảnh cáo bằng lời nói, không được tham gia vào các hoạt động của chương trình, đình chỉ tham gia chương trình trong một ngày hoặc nhiều ngày hoặc bị loại khỏi chương trình mà không hoàn lại các khoản phí đã trả trước đó.
- Ví dụ về hành vi vi phạm hoặc hành vi gây rối bao gồm:
 - Những hành vi bằng lời nói hoặc thể chất đòi hỏi sự chú ý liên tục của nhân viên.
 - Các hành vi đe dọa hoặc gây tổn hại về thể chất hoặc tinh thần cho người khác hoặc nhân viên City of San José.
 - Các hành động coi thường các thỏa thuận về an toàn và hành vi.
- “Phiếu hồng” nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho các cuộc trò chuyện với gia đình và người chăm sóc để hỗ trợ về hành vi. Chúng tôi cam kết đảm bảo an toàn và phúc lợi cho tất cả những trẻ tham gia và tìm ra con đường để trẻ tiếp tục thành công tham gia các chương trình của chúng tôi. Một số hành vi có thể dẫn đến đình chỉ hay đuổi học ngay lập tức. Mẩu vi phạm hành vi được đính kèm. Thông tin kỷ luật được bảo mật và sẽ không được chia sẻ với người khác.

Mẫu hành vi vi phạm “Cú trượt hồng”

Hành vi vi phạm (Phiếu hồng)

Khi tham gia các chương trình Ngoài giờ học của City of San José, tất cả những người tham gia được yêu cầu tuân thủ tất cả các chính sách và thủ tục của PRNS.

- Hãy tôn trọng mọi người và tài sản của cộng đồng.
- Tuân theo các hướng dẫn được cung cấp bởi các nhân viên.
- Ở trong khu vực được chỉ định.
- Giữ tay, chân, những bình luận không phù hợp và đồ vật cho riêng mình.
- Sử dụng ngôn từ tôn trọng.
- Mang bài tập về nhà của bạn tới chương trình hàng ngày.
- Bạn không được tự ký tên rời đi hoặc rời đi trước thời gian quy định mà không có thông báo trước phù hợp từ phụ huynh/người giám hộ tới nhân viên afterschool.

Tên của học sinh: _____

Ngày: _____ Thời gian: _____ Tên địa điểm: _____

Báo cáo bởi: _____

Vi phạm: _____

CÁC BIỆN PHÁP KỶ LUẬT ĐƯỢC THỰC HIỆN:

(Tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của hành vi/hành động, bất kỳ biện pháp kỷ luật nào sau đây có thể xảy ra)

- Cảnh báo bằng lời nói
- Loại khỏi hoạt động
- Cảnh báo bằng lời nói và thông báo cho phụ huynh
- Thông báo của chuyên gia hòa nhập để quan sát
- Họp phụ huynh để thiết lập thỏa thuận về hành vi và khả năng đình chỉ
- Loại khỏi chương trình mà không hoàn trả các khoản phí đã trả trước đó

CÁC BƯỚC TIẾP THEO:

NHẬN XÉT:

Chữ ký của Học sinh

Chữ ký của Phụ huynh/Người giám hộ